

**Disciplina: Francês**

**Prova: 16/2025**

**3.º Ciclo do Ensino Básico** (Despacho Normativo nº 2 – A / 2025, de 3 de março)

---

## **1. Introdução**

O presente documento visa divulgar as características da prova final do 3º ciclo do ensino básico da disciplina de Francês, a realizar em 2025.

As informações apresentadas neste documento não dispensam a consulta da legislação referida, das Aprendizagens Essenciais de Francês, do Quadro Europeu Comum de Referência e do Perfil do Aluno à Saída da Escolaridade Obrigatória.

O presente documento dá a conhecer os seguintes aspetos relativos à prova:

- Objeto de avaliação;
- Caracterização da prova;
- Critérios gerais de classificação;
- Material;
- Duração.

Este documento deve ser dado a conhecer aos alunos e com eles deve ser analisado, para que fiquem devidamente informados sobre a prova que irão realizar. Nas provas desta disciplina, o grau de exigência está adequado ao nível de ensino a que a prova diz respeito.

## **2. Objeto de Avaliação**

A prova tem por referência o *Programa de Francês, 3.º Ciclo, LE II*, o *Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas – QECR (2001)*, as *Aprendizagens Essenciais de Francês* e o *Perfil do Aluno à Saída da Escolaridade Obrigatória*.

A prova avalia a competência comunicativa nas vertentes da compreensão (da escrita e do oral), da produção (escrita) e da interação (oral e escrita). A demonstração desta competência envolve a mobilização dos conteúdos programáticos, nomeadamente, Língua Francesa, Produção e Interpretação de Textos e Sociocultural, e os respetivos processos de operacionalização, prescritos pelas Aprendizagens Essenciais e pelo Perfil do Aluno à Saída da Escolaridade Obrigatória.

Relativamente aos conteúdos previstos nas Aprendizagens Essenciais de Francês do 3.º Ciclo, a prova apenas integrará itens relativos aos temas apresentados. Assim, não serão objeto de avaliação os conteúdos dos 7.º, 8.º e 9.º anos que não constem da presente informação. Com esta opção não se pretende condicionar a gestão do Programa pelos professores, nem eliminar qualquer conteúdo do Programa da disciplina, mas apenas delimitar os conteúdos para esta prova específica.

### **Domínios**

A prova avalia a aprendizagem nos domínios da Leitura, do Funcionamento da Língua e da Escrita.

Assim, deve o examinando:

- Interpretar enunciados escritos;
- Identificar informação relevante;
- Aplicar vocabulário;
- Responder com correção linguística e adequação lógica às perguntas sobre o texto;
- Reconhecer e aplicar estruturas gramaticais;
- Produzir enunciados escritos com correção gramatical e coesão lógico - semântica;
- Expressar opiniões sobre o tema;
- Utilizar vocabulário adequado e diversificado;
- Identificar informação genérica sobre a civilização francesa.

### **3. Caracterização da Prova**

#### **Características e Estrutura da Prova**

A prova escrita é constituída por três grupos de itens.

**O Grupo I:** tem como suporte um texto narrativo que avalia a aprendizagem nos domínios da Leitura e da Escrita. É constituído por um texto escrito, um questionário para assinalar Verdadeiras e Falsas, corrigir as falsas bem como perguntas de interpretação subordinadas a um dos temas previstos no Programa da disciplina.

A cotação para este grupo é de 40 pontos.

**O Grupo II:** avalia a aprendizagem no domínio do Funcionamento da Língua. É constituído por exercícios gramaticais contemplados no Programa Francês.

A cotação para este grupo é de 30 pontos.

**O Grupo III:** permite avaliar as aprendizagens no domínio da Escrita. Este grupo é constituído por dois itens: um exercício de vocabulário e uma composição orientada de 90 palavras.

A cotação para este último grupo é de 30 pontos.

**Estrutura, caracterização e tipologia de itens da prova.**

Quadro 1 – Estrutura, valorização dos domínios, conteúdos e tipologia de itens na prova

Grupos	Domínios	Conteúdos	Tipologia de itens	Número de itens	Cotação
I	<p>Leitura e Escrita</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar informação relevante.</li> <li>• Aplicar vocabulário</li> <li>• Interpretação de enunciados escritos</li> <li>• Responder com correção linguística e adequação lógica.</li> <li>• Identificar informação genérica sobre civilização francesa</li> </ul>	<p>Leitura Orientada</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Narrativa</li> </ul> <p>Leitura para a informação e estudo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Seleção e organização</li> </ul>	<p>Seleção:</p> <p>Associação</p> <p>Ordenação</p> <p>Construção</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• resposta curta</li> </ul>	<p>De 1 a 5</p> <p>5</p>	40

		da informação				
II	<p>Funcionamento da Língua</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Reconhecer estruturas gramaticais.</li> <li>•Aplicar estruturas gramaticais</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conteúdos gramaticais previstos no Programa de Francês.</li> </ul>	<p>Seleção: Completo</p> <p>Construção</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•resposta curta</li> </ul>	3	1	30
III	<p>Produção escrita</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Expressar opiniões sobre o tema.</li> <li>• Utilizar vocabulário adequado e diversificado</li> <li>•Produzir enunciados escritos com correção gramatical e coesão lógico semântica</li> </ul>	<p>Escrita para Apropriação de Técnicas e de Modelos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Preparação, construção e apresentação de texto</li> </ul>	<p>Seleção: Associação Completo</p> <p>Construção</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•resposta extensa</li> </ul>	1	1	30

**Nota:**

Alguns dos itens de escolha múltipla, de associação/correspondência e de resposta curta podem apresentar-se sob a forma de tarefas de completamento.

Alguns dos itens de resposta curta e de resposta restrita podem apresentar-se sob a forma de tarefas de transformação.

**CrITÉrios Gerais de Classificação**

**Prova escrita**

Os critérios de classificação da prova têm por base a adequação das respostas às questões formuladas; a coordenação lógica das ideias; a correção morfosintática do discurso; a ortografia; a pontuação; a utilização de vocabulário adequado e a clareza no discurso e escrita legível.

São fatores de desvalorização: incorreções de estrutura da frase; erros ortográficos; afastamento do tema proposto; falta de clareza e objetividade; vazio de conteúdo, mesmo que a forma esteja correto.

Nos itens de seleção, qualquer resposta indicada de forma equívoca, por exemplo, fornecendo mais elementos do que o (s) pedido (s), é classificada com zero pontos.

No caso dos itens constituídos por várias alíneas, a classificação é feita de acordo com o nível de desempenho observado na sua totalidade.

Nos itens de construção – de resposta curta, de resposta restrita e de resposta extensa –, é atribuída a classificação de zero pontos a respostas que não correspondam ao solicitado, independentemente da qualidade do texto apresentado. No item de construção de resposta extensa, os cinco níveis são considerados em dois parâmetros: competência pragmática e competência linguística. Nesse item, a competência linguística só é avaliada se o examinando tiver tratado o tema proposto e se o seu texto se situar, pelo menos, no nível 1 da competência pragmática.

Seguem-se alguns exemplos de atividades e de tarefas que podem ser propostas, de acordo com o tipo de item.

### **Itens de seleção**

#### **ASSOCIAÇÃO / CORRESPONDÊNCIA**

- Relacionar títulos com textos;
- Relacionar sequências de orações;
- Relacionar representações visuais ou gráficas com significados;
- Relacionar palavras/expressões com definições;
- Identificar partes de um dado texto em que se diz aquilo que se pergunta no item;
- Identificar num texto o significado de palavras ou expressões.

#### **ORDENAÇÃO**

- Ordenar sequências e texto;
- Organizar a informação transmitida em tópicos.

### **Itens de construção**

#### **RESPOSTA CURTA**

- Completar sequências e/ou texto;
- Responder com informações contidas num texto;
- Transformar estruturas fráscas ou pequenos textos usando elementos novos, como, por exemplo, conectores, pronomes, verbos ou excertos de frases.

#### **RESPOSTA RESTRITA**

- Reformular/reescrever frases ou pequenos textos usando elementos novos, como, por exemplo, conectores, pronomes, verbos;
- Completar partes de um texto dado com novos trechos equivalentes;



- Comparar dois textos sobre o mesmo tema;
- Completar um diálogo em que faltam algumas intervenções;
- Preencher frases incompletas, inseridas numa situação comunicativa predeterminada;
- Usar estruturas próprias de uma determinada função comunicativa, enunciada no item;
- Descrever imagens, situações, sensações;
- Resumir/sintetizar informação;
- Redigir uma nota, uma mensagem, um e-mail

#### **RESPOSTA EXTENSA**

- Escrever uma carta, uma mensagem, um fax, um e-mail, seguindo determinadas instruções sobre o seu conteúdo e sobre o seu contexto comunicativo (emissor, recetor, situação);
- Narrar factos, acontecimentos ou experiências usando um guião;
- Narrar ou descrever a partir de uma imagem ou de um guião;
- Responder a uma carta, a uma mensagem, a um e-mail, a um fax.

#### **4. Duração da Prova**

A prova escrita tem a duração de 90 minutos.

#### **5. Material Autorizado**

A prova escrita será realizada no próprio enunciado.

O examinando apenas pode usar na prova, como material de escrita, caneta ou esferográfica de tinta indelével azul ou preta.

É permitida a utilização de dicionário bilingue.

Não é permitido o uso de corretor.